

.....
(pieczęć firmowa pracodawcy)

.....
(miejscowość, data)

**Oświadczenie przyszłego Pracodawcy o zamiarze powierzenia osobie
odpowiedniej pracy**

1. Nazwa pracodawcy

.....

.....

2. Adres

.....

4. NIP

5. REGON

6. Osoba reprezentująca pracodawcę:

.....

(imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe)

7. Rodzaj prowadzonej działalności:

.....

.....

Będąc upoważnionym do składania oświadczeń w imieniu pracodawcy deklaruję zatrudnić na
okres co najmniej 90 dni na podstawie:

☐ umowy o pracę wwymiarze czasu pracy*

☐ umowy cywilnoprawnej tj.**

Pana/Panią

zam.

.....

niezwłocznie po zakończeniu*:**

☐ szkoleniu pn.

.....

☐ studiach podyplomowych - kierunku

.....

☐ potwierdzeniu nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskaniu dokumentów potwierdzających

nabycie wiedzy i umiejętności - w zakresie:

.....

.....
(pieczęć i/lub osoby upoważnionej do reprezentowania Pracodawcy)

*pełny, niepełny (w przypadku niepełnego wymiaru czasu wskazać dokładną wielkość etatu)

** wskazać rodzaj planowanej do zawarcia umowy

*** zaznaczyć właściwe pole

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informuję, iż :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu z siedzibą w Tarnobrzegu przy ul. 1 Maja 3. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - listownie na adres: ul. 1 Maja 3, 39-400 Tarnobrzeg, elektronicznie za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej na adres: /PUP_TBGSkrytkaESP lub e-doręczeń na adres: AE:PL-27291-44497-GWJSC-18.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wykorzystaniem powyższych danych lub z wyznaczonym inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@puptarnobrzeg.idsl.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz realizacji i wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią:
 - art. 6 ust. 1 lit. a, lit. b, lit. c, lit. e RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO);
 - ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
 - ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620);
 - inne akty prawne nakładające zadania, obowiązki i prawa oraz przepisy wykonawcze do tych aktów.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby bezrobotne, osoby poszukujące pracy, osoby odwiedzające stronę internetową urzędu lub przebywające w jego siedzibie (w przypadku ofert, gdzie pracodawca wyraził zgodę na publiczne udostępnianie), podmioty które uprawnione są do ich otrzymywania na mocy przepisów prawa. Ponadto administrator może przekazywać dane osobowe innym odbiorcom w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO, np. dostawcy oprogramowania.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnobrzegu. Dane przechowywane będą do realizacji celów, określonych w pkt. 3, jednak nie krócej niż do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania. Ma Pani/Pan również prawo do usunięcia danych, do ich przenoszenia oraz prawo wniesienia sprzeciwu (jeżeli podstawą do ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny) a także prawo do ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest konieczne do skorzystania z pośrednictwa (w tym realizacji oferty pracy). Odmowa podania danych osobowych spowoduje brak możliwości realizacji usług i form wsparcia dla pracodawców.